

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO
CONVOCATA IN DATA 23 giugno 2009**

Il giorno 23 *del mese di giugno dell'anno 2009* alle ore 18.30 presso la scuola primaria "M. Montessori", si è riunito il Consiglio di Circolo per provvedere alla discussione del presente Ordine del Giorno:

- *Comunicazioni del Presidente*
 - *Approvazione verbale seduta precedente*
1. Compartecipazione al sostegno economico del Circolo didattico da parte delle famiglie;
 2. Adozione Carta dei Servizi scuola primaria;
 3. Variazione Programma Annuale su entrate finalizzate;
 4. Stato di attuazione del Programma Annuale e modifiche da apportare;
 5. Date elezioni del Consiglio di Interclasse e di Intersezione a.s. 2009/2010;
 6. Revisione criteri per l'ammissione alla scuola primaria dei bambini provenienti da altri bacini d'utenza (Regolamento di Circolo);
 7. Revisione criteri per la formazione della lista d'attesa nella scuola dell'infanzia (Regolamento di Circolo);
 8. Criteri per l'ingresso a scuola di esperti e consulenti esterni per interventi didattici e di sostegno all'attività scolastica (Regolamento di Circolo);
 9. Criteri per la stipula di polizza assicurativa scolastica (Regolamento di Circolo);
 10. Varie ed eventuali.

Sono assenti alla seduta i Consiglieri: Scudeler e Falciglia

Il Presidente apre la seduta chiedendo l'approvazione del verbale dell'incontro del 26 maggio 2009. Il verbale viene approvato a maggioranza.

1. Compartecipazione al sostegno economico del Circolo didattico da parte delle famiglie.

Viene discussa la compartecipazione al sostegno economico del Circolo didattico da parte delle famiglie e si fa una riflessione sulle spese che i genitori già sostengono. Pertanto il Consiglio di Circolo, a maggioranza con un astenuto, con

DELIBERA N° 36

Approva la seguente risoluzione.

Premesso che :

- *si ritiene utile che vengano valorizzate, in coerenza con la delibera assunta, gli spazi scolastici ed i diversi laboratori che man mano verranno creati ed implementati per ricavarne un positivo ritorno economico per l'Istituzione scolastica;*
- *si considera opportuno continuare con le modalità fin qui sperimentate che prevedono, mediante la collaborazione dei genitori o in modo autonomo da parte della scuola stessa, l'organizzazione di attività ricreative, sportive, culturali, ecc. che, oltre a rappresentare dei momenti significativi sul piano aggregativo, educativo e formativo, consentano di acquisire indirettamente dei finanziamenti utili per il Circolo didattico,*

al fine di sostenere il complessivo fabbisogno economico delle singole scuole mediante l'intervento delle famiglie, richiedere un bollettino di versamento unico volontario per coprire buona parte delle necessità della scuola nel rispetto dei seguenti parametri:

- *il contributo sia di modesta e sostenibile entità;*

- si richieda una contribuzione singola per ogni famiglia;
- i versamenti siano esclusivamente finalizzati alla realizzazione dei progetti didattici;
- siano indicati preventivamente ai genitori i progetti da sostenere economicamente;
- sia effettuata una rendicontazione finale delle spese effettuate.

La scuola dovrà ad inizio d'anno scolastico organizzare un incontro con le famiglie per esplicitare preventivamente cosa si intende per compartecipazione da parte delle famiglie al sostegno economico.

Si dovrà specificare che oltre al versamento restano comunque i momenti della Marcia Sempre Verdi e della festa della scuola per incrementare le entrate scolastiche.

2. Adozione Carta dei Servizi scuola primaria.

Il Consiglio approva all'unanimità l'adozione della Carta dei Servizi della scuola primaria, che verrà pubblicato sul sito web di Istituto, con

DELIBERA N° 37

3. Variazione Programma Annuale su entrate finalizzate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Art. 6 D.M. 44/2001;

Vista la relazione della Direttrice S.G.A.;

Visto il mod. H bis compilato e sottoscritto dal D.S.G.A.;

Richiamata la deliberazione consigliare n.2 del 18-03-2009 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2009;

Verificato che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni

D E C R E T A

di modificare il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2009 come segue per le ragioni specificamente indicate (entrate finalizzate).

Aggr/voce	Descrizione	Entrata
2/1	<i>MIUR supplenze brevi e saltuarie</i>	€8.197,50
2/4	MIUR integrazione alunni stranieri	€ 2.752,98
5/2	Contributi per uscite e viaggi d'istruzione	€ 4.063,06
TOTALI		€15.013,54

Aggr/voce	Descrizione	Spese
A 2	<i>Funzionamento didattico generale</i>	€ 4.063,06
A 3	<i>Spese di personale</i>	€10.950,48
TOTALI		€15.013,54

In allegato il **Mod. F (modifica al programma annuale)** e il **Mod. G (scheda illustrativa finanziaria modifica progetto/attività)** predisposto dal D.S.G.A

4. Stato di attuazione del Programma Annuale e modifiche da apportare

RELAZIONE SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2009

La presente relazione, prescritta dall'art. 6, c. 6 del Decreto 1° febbraio 2001, n. 44, viene predisposta al fine di rendere possibili le verifiche inerenti le disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione del programma annuale del corrente esercizio finanziario; verifiche di competenza del Consiglio di Circolo, sulla base di apposito documento dirigenziale. Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate alla data del 9.6.2009 .

Presupposto dell'analisi gestionale di entrate e spese è il programma annuale dell'Esercizio Finanziario 2009 approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.22 del 17 febbraio 2009.

ANALISI DELLE ENTRATE

❖ Aggr. 01 Voce 02 "Avanzo di amministrazione vincolato"

Previsione iniziale	€ 79.096,89.
Minore accertamento ore eccedenti	€ - 4.360,84
Previsione finale	€ 74.736,05

❖ Aggr. 02 Voce 01 "Dotazione ordinaria"

Entrata prevista per l'intero esercizio	€ 168.452,88
Entrata accertata al 09.06.2009	€ 127.967,50
Somme effettivamente riscosse al 09.06.2009	€ 127.967,50
Le entrate accertate riguardano:	finanziamento supplenze brevi e saltuarie e fondo di istituto.

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto fin ora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

❖ Aggr. 02 Voce 04 "Altri finanziamenti vincolati"

Entrata prevista per l'intero esercizio	€ 22.709,67
Entrata accertata al 09.06.2009	€ 8.388,33
Somme effettivamente riscosse al 09.06.2009	€ 8.388,33

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto fin ora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

Le entrate accertate e riscosse riguardano:

- ampliamento e arricchimento offerta
- formativa L. 440/97,
- finanziamento Amico Libro,
- Scuola snodo
- sperimentazione alunni diversamente abili,
- finanziamento aree rischio alunni stranieri

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto fin ora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

❖ **Aggr. 04 Voce 05 "Finanziamenti vincolati da Enti Locali"**

Entrata prevista per l'intero esercizio	€ 8.969,92
Entrata accertata al 09.06.2009	€ 0,00
Somme effettivamente riscosse al 09.06.2009	€ 0,00

❖ **Aggr. 05 Voce 02 "Contributi vincolati da Privati"**

Entrata prevista per l'intero esercizio	€ 12.111,31
Entrata accertata al 09.06.2009	€ 12.111,31
Somme effettivamente riscosse al 09.06.2009	€ 12.111,31

Le entrate accertate e riscosse riguardano: Versamenti uscite didattiche.

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto fin ora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

❖ **Aggr. 05 Voce 04 "Contributi vincolati da Privati"**

Entrata prevista per l'intero esercizio	€ 2.246,44
Entrata accertata al 09.06.2009	€ 2.246,44
Somme effettivamente riscosse al 09.06.2009	€ 2.246,44

Le entrate accertate e riscosse riguardano: Progetto in rete formazione docenti

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto fin ora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

❖ **Aggr. 06 "Altre entrate"**

Entrata prevista per l'intero esercizio	€ 617,81
Entrata accertata al 09.06.2009	€ 617,81
Somme effettivamente riscosse al 09.06.2009	€ 617,81
Le entrate accertate e riscosse riguardano:	Interessi bancari.

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto fin ora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

Il prospetto finanziario complessivo delle entrate, in termini di puntuale rappresentazione dello stato di attuazione del programma è riportato nel Mod. H bis.

Le entrate accertate risultano riscosse pari al 52,22 %.

ANALISI DELLE SPESE

❖ Aggr. A Voce A01 "Funzionamento amministrativo generale"

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 11.603,15
Somma impegnata al 09.06.2009	€ 9.123,59
Somme effettivamente pagate al 09.06.2009	€ 9.123,59
Le spese impegnate e pagate riguardano	Cancelleria – Spese postali – materiale informatico – materiale di pulizia – spese bancarie – manutenzione fotocopiatrice – Assistenza e manutenzione strumentazione informatica – rete di trasmissione adsl.- compenso incarico responsabile della sicurezza.

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto fin ora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

❖ Aggr. A Voce A02 "Funzionamento didattico generale"

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 24.912,26
Somma impegnata al 09.06.2009	€ 17.845,73
Somme effettivamente pagate al 09.06.2009	€ 17.845,73
Le spese impegnate e pagate riguardano:	Potenziamento biblioteca scolastica M. Polo e M. Montessori – Uscite didattiche degli alunni a.s. 07/08 scuola primaria e dell'infanzia, fondi marcia dei sempre verdi: materiale e attrezzature didattiche/scientifiche, abbonamento riviste, materiale di pulizia - hard disk esterno – n.1 pc per l'ufficio di segreteria.

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto fin ora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

❖ Aggr. A Voce A03 "Spese di personale"

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 239.980,74
Somma impegnata al 09.06.2009	€ 64.836,85
Somme effettivamente pagate al 09.06.2009	€ 64.836,85

Le spese impegnate e pagate riguardano: Supplenze brevi e saltuarie –
Mense scolastiche –formazione.

Quanto previsto in fase di previsione e quanto avvenuto fin ora in sede di gestione hanno reso necessario apportare delle modifiche per evitare squilibri che potrebbero determinare una condizione di disavanzo.

❖ **Aggr. A Voce A04 "Spese di investimento"**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€	0,00
Somma impegnata al 09.06.2009	€	0,00
Somme pagate al 09.06.2009	€	0,00

❖ **Aggr. P Voce P25 "Arte a Scuola"**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€	1.953,00
Somma impegnata al 09.06.2009	€	1.953,00
Somme effettivamente pagate al 09.06.2009	€	1.953,00

Le spese impegnate e pagate riguardano Incarico affidato a Sig.ra Silvia Caldarulo per l'incarico di Educatrice Artistica scuola primaria di Via Galimberti.

❖ **Aggr. P Voce P28 "Counselling a scuola"**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€	730,00
Somma impegnata al 09.06.2009	€	730,00
Somme effettivamente pagate al 09.06.2009	€	730,00

Le spese impegnate riguardano: Incarico affidato come formatrice, alla prof. Lalla Flavia.

❖ **Aggr. P Voce P32 "Intervista agli strumenti musicali"**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€	1.000,00
Somma impegnata al 09.06.2009	€	1.000,00
Somme effettivamente pagate al 09.06.2009	€	1.000,00

Le spese impegnate riguardano: Incarico per il progetto di educazione musicale scuola primaria Montessori e Polo, affidato all'Accademia Vivaldi di Bollate.

❖ **Aggr. P Voce P33 "Nessun limite allo sviluppo"**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€	2.260,27
Somma impegnata al 09.06.2009	€	2.260,27
Somme da pagare al 09.06.2009	€	2.260,27

Le spese impegnate riguardano: Incarico affidato come formatrice dott.ssa Pedrinazzi Marilena.

❖ **Aggr. P Voce P35 "Psicomotricità e musica –scuola dell'infanzia"**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€	1.200,00
Somma impegnata al 09.06.2009	€	1.200,00
Somme effettivamente pagate al 09.06.2009	€	1.200,00

Incarico affidato come formatore per la scuola dell'infanzia dall' ABPSI di Bollate.

❖ **Aggr. P Voce P36 "Educazione stradale"**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€	1.458,00
Somma impegnata al 09.06.2009	€	0,00

Somme pagate al 09.06.2009 € 0,00

❖ **Aggr. P Voce P36 "Canto corale"**

Spesa prevista per l'intero esercizio € 1.000,00

Somma impegnata al 09.06.2009 € 1.000,00

Somme pagate al 09.06.2009 € 1.000,00

Incarico per il progetto di educazione musicale scuola primaria Montessori affidato all'Accademia Vivaldi di Bollate.

❖ **Aggr. P Voce P36 "I bambini autori di libri"**

Spesa prevista per l'intero esercizio € 3.369,66

Somma impegnata al 09.06.2009 € 3.369,60

Somme pagate al 09.06.2009 € 3.369,60

Incarico affidato come formatrice dott.ssa Beba Restelli, corso di aggiornamento consorziato.

La suddetta relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale rendicontazione viene approvata all'unanimità con

DELIBERA N° 38

5 Date elezioni del Consiglio di Interclasse e di Intersezione a.s. 2009/2010

Le date individuate per l'elezione del Consiglio di Interclasse / Intersezione sono le seguenti:

- martedì 13 ottobre per la scuola d'infanzia
- giovedì 15 ottobre per la scuola primaria

I consiglieri approvano all'unanimità con

DELIBERA N° 39

6. Revisione criteri per l'ammissione alla scuola primaria dei bambini provenienti da altri bacini d'utenza (Regolamento di Circolo).

PARAMETRI TERRITORIALI

(PRIMO LIVELLO DI SELEZIONE ARTICOLATO PER CRITERI PRIORITARI DI AMMISSIONE)

- a) Bambini appartenenti al bacino di utenza oppure in grado di poter certificare o autocertificare un trasferimento di abitazione del proprio nucleo familiare entro l'anno scolastico in cui si effettua l'iscrizione (31 agosto);
- b) Bambini residenti nel Comune di Bollate
- c) Bambini provenienti da fuori Comune di Bollate.

1. PARAMETRI SOCIALI ED ANAGRAFICI PER CIASCUN TIPO DI PROVENIENZA TERRITORIALE TENUTO CONTO DELLE SUDETTE PRIORITA'

(LIVELLO DI SELEZIONE OTTENUTO MEDIANTE PUNTEGGIO)

<i>b) CRITERI PER I BAMBINI RESIDENTI NEL COMUNE DI BOLLATE</i>	<i>PUNTI</i>
<i>c) CRITERI PER I BAMBINI RESIDENTI FUORI COMUNE DI BOLLATE</i>	
Bambini disabili certificati o in via di certificazione	10
Bambini con un solo genitore nel nucleo familiare	8
Bambini recentemente adottati o in affido	8
Bambini e/o famiglie in carico presso i Servizi Sociali del Comune di residenza e/o dall'Asl	8

per situazioni familiari e/o economiche disagiati	
Bambini con un genitore portatore di handicap in situazione di gravità, ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della L. 5 febbraio 1992, n. 104	6
Bambini che abbiano subito o in sospetto di abusi e/o maltrattamenti;	6
Bambini con almeno un genitore ospite in una comunità protetta;	6
Bambini con un fratello o una sorella che frequenterà nell'anno scolastico successivo il plesso in cui si effettua l'iscrizione	6
Bambini stranieri di recente immigrazione (non nati in Italia) e nomadi	3
Bambini provenienti da una delle scuole dell'infanzia del Circolo (V. Bachelet di Via G. Verdi o B. Munari di Via Galimberti)	3
Bambini i cui fratelli o sorelle abbiano frequentato nell'ultimo triennio la scuola presso cui si chiede l'iscrizione	2
Bambini appartenenti a nuclei familiari numerosi con almeno tre figli	2
Bambini con un fratello o una sorella che frequenterà nell'anno scolastico successivo una scuola dell'infanzia del II Circolo didattico (V. Bachelet di Via G. Verdi o B. Munari di Via Galimberti)	2
Bambini con un genitore operatore scolastico in servizio nel plesso presso cui si richiede l'iscrizione	2
Bambini affidati temporaneamente ai nonni residenti nel Comune di Bollate in attesa dell'arrivo dei genitori	2

AVVERTENZA: *la Direzione didattica, al fine di controllare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate dai genitori, si riserverà di effettuare proprie verifiche, anche a campione, riguardanti i suddetti parametri sociali.*

2. PARAMETRI TEMPORALI PER I BAMBINI RESIDENTI NEL COMUNE DI BOLLATE E PROVENIENTI DA FUORI COMUNE DI BOLLATE
(ULTIMO LIVELLO DI SELEZIONE IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO OTTENUTA CON I PRECEDENTI PARAMETRI)

- a) Anno di nascita (si darà la precedenza ai bambini meno giovani);
- b) Mese di nascita (si darà la precedenza ai bambini meno giovani);
- c) Giorno di nascita (si darà la precedenza ai bambini meno giovani).

3. IN CASO DI ULTERIORE PARITA' DI PUNTEGGIO SI PROCEDERÀ MEDIANTE SORTEGGIO.

Commissione per la valutazione delle domande

La Commissione per la valutazione delle domande di iscrizione sarà composta come segue:

- Dirigente scolastico (membro di diritto);
- Coordinatrici di plesso di ciascuna scuola primaria;
- Membro del personale di segreteria;
- Un genitore eletto dal Consiglio di Circolo.

Pubblicazione delle graduatorie

Le date riguardanti la pubblicazione delle graduatorie saranno preventivamente comunicate alle famiglie all'atto delle iscrizioni e saranno suddivise in due fasi:

- a) *pubblicazione della graduatoria provvisoria* con possibilità nell'arco di 2 giorni da parte delle famiglie di far correggere eventuali errori materiali nella compilazione delle domande o di produrre motivato reclamo avverso;
- b) *pubblicazione della graduatoria definitiva* nelle bacheche esterne dei plessi e nel sito web d'Istituto entro una settimana dalla pubblicazione del suddetto elenco.

I consiglieri approvano all'unanimità con

7. Revisione criteri per la formazione della lista d'attesa nella scuola dell'infanzia (Regolamento di Circolo).

Premesso che verranno comunque ammessi alla frequenza, purchè residenti nel Comune di Bollate, i bambini:

- diversamente abili certificati o in via di certificazione
- recentemente adottati o in affido;
- che hanno subito o in sospetto di abusi e/o maltrattamenti;
- con almeno un genitore ospite in una comunità protetta;
- iscritti nella lista di attesa dell'anno scolastico precedente, registrati entro il termine ufficiale delle iscrizioni scolastiche e purchè non frequentanti un'altra scuola dell'infanzia,

1. PARAMETRI TERRITORIALI

(PRIMO LIVELLO DI SELEZIONE ARTICOLATO PER CRITERI PRIORITARI DI AMMISSIONE)

- a) Bambini già residenti nel Comune di Bollate oppure in grado di poter certificare o autocertificare un trasferimento di abitazione del proprio nucleo familiare entro l'anno scolastico in cui si effettua l'iscrizione (31 agosto);
- b) Bambini provenienti da fuori Comune di Bollate.

2. PARAMETRI SOCIALI ED ANAGRAFICI PER CIASCUN TIPO DI PROVENIENZA TERRITORIALE (LIVELLO DI SELEZIONE OTTENUTO MEDIANTE PUNTEGGIO)

<i>a) CRITERI PER I BAMBINI RESIDENTI NEL COMUNE DI BOLLATE</i>	<i>PUNTI</i>
Bambini con un solo genitore nel nucleo familiare	10
Bambini e/o famiglie in carico presso i Servizi Sociali del Comune di Bollate e/o dall'Asl per situazioni familiari e/o economiche disagiate	8
Bambini nell'ultimo anno di frequenza della scuola dell'infanzia e prossimi all'iscrizione alla scuola primaria	6
Bambini con un genitore portatore di handicap in situazione di gravità ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della Legge n° 104 del 5 febbraio 1992	6
Bambini con un fratello o una sorella che frequenterà nell'anno scolastico successivo il plesso in cui si effettua l'iscrizione	6
Bambini con entrambi i genitori lavoratori che abbiano rilasciato apposita certificazione o autocertificazione	6
Bambini con un solo genitore lavoratore	3
Bambini di 4 anni, solitamente denominati mezzani	3
Bambini con un fratello o una sorella che frequenterà nell'anno scolastico successivo, il plesso in cui si effettua l'iscrizione	3
Bambini i cui fratelli o sorelle abbiano frequentato nell'ultimo triennio la scuola presso cui si chiede l'iscrizione	2
Bambini appartenenti a nuclei familiari numerosi con almeno tre figli	2
Bambini con un fratello o una sorella che frequenterà nell'anno scolastico successivo una scuola primaria del II Circolo didattico (M. Montessori o M. Polo di Via Galimberti)	2
Bambini con un genitore operatore scolastico in servizio nel plesso presso cui si richiede l'iscrizione	2

<i>b) CRITERI PER I BAMBINI RESIDENTI FUORI COMUNE DI BOLLATE</i>	<i>PUNTI</i>
Bambini disabili certificati o in via di certificazione	10
Bambini con un solo genitore nel nucleo familiare	8
Bambini recentemente adottati o in affido	8
Bambini e/o famiglie in carico presso i Servizi Sociali del Comune di appartenenza e/o	8

dall'Asl per situazioni familiari e/o economiche disagiati	
Bambini iscritti nella lista di attesa dell'anno scolastico precedente, registrati entro il termine ufficiale delle iscrizioni scolastiche e purchè non frequentanti un'altra scuola dell'infanzia	8
Bambini nell'ultimo anno di frequenza della scuola dell'infanzia e prossimi all'iscrizione alla scuola primaria	6
Bambini con un genitore portatore di handicap in situazione di gravità, ai sensi del comma 3 dell'art. 3 della L. 5 febbraio 1992, n. 104.	6
Bambini con un fratello o una sorella che frequenterà nell'anno scolastico successivo il plesso in cui si effettua l'iscrizione	6
Bambini con entrambi i genitori lavoratori che abbiano rilasciato apposita certificazione o autocertificazione	6
Bambini con un solo genitore lavoratore	3
Bambini di 4 anni, solitamente denominati mezzani	3
Bambini con un fratello o una sorella che frequenterà nell'anno scolastico successivo, il plesso in cui si effettua l'iscrizione	3
Bambini stranieri di recente immigrazione (non nati in Italia) e nomadi	3
Bambini i cui fratelli o sorelle abbiano frequentato nell'ultimo triennio la scuola presso cui si chiede l'iscrizione	2
Bambini appartenenti a nuclei familiari numerosi con almeno tre figli	2
Bambini con un fratello o una sorella che frequenterà nell'anno scolastico successivo una scuola primaria del II Circolo didattico (M. Montessori o M. Polo di Via Galimberti)	2
Bambini con un genitore operatore scolastico in servizio nel plesso presso cui si richiede l'iscrizione	2
Bambini affidati temporaneamente ai nonni residenti nel Comune di Bollate in attesa dell'arrivo dei genitori	2

AVVERTENZA: la Direzione didattica, al fine di controllare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate dai genitori, si riserverà di effettuare proprie verifiche, anche a campione, riguardanti i suddetti parametri sociali.

3. PARAMETRI TEMPORALI

(ULTIMO LIVELLO DI SELEZIONE IN CASO DI PARITA' DI PUNTEGGIO OTTENUTA CON I PRECEDENTI PARAMETRI)

- a) Anno di nascita (si darà la precedenza ai bambini meno giovani);
- b) Mese di nascita (si darà la precedenza ai bambini meno giovani);
- c) Giorno di nascita (si darà la precedenza ai bambini meno giovani).

4. IN CASO DI ULTERIORE PARITA' DI PUNTEGGIO SI PROCEDERÀ MEDIANTE SORTEGGIO.

Iscrizioni tardive

In caso di iscrizione pervenuta dopo il termine fissato dalla normativa vigente o reduce da altre scuole in cui non si è trovata accoglienza, il Dirigente scolastico procederà secondo i precedenti criteri, collocando il bambino in coda dopo quelli già in lista di attesa.

Commissione per la valutazione delle domande

La Commissione per la valutazione delle domande di iscrizione sarà composta come segue:

- Dirigente scolastico (membro di diritto);
- Coordinatrici di plesso di ciascuna scuola dell'infanzia;
- Membro del personale di segreteria;
- Un genitore eletto dal Consiglio di Circolo.

Pubblicazione delle graduatorie

Le date riguardanti la pubblicazione delle graduatorie saranno preventivamente comunicate alle famiglie all'atto delle iscrizioni e saranno suddivise in due fasi:

- a) *pubblicazione della graduatoria provvisoria* con possibilità nell'arco di 2 giorni da parte delle famiglie di far correggere eventuali errori materiali nella compilazione delle domande o di produrre motivato reclamo avverso;
- b) *pubblicazione della graduatoria definitiva* nelle bacheche esterne dei plessi e nel sito web d'Istituto entro una settimana dalla pubblicazione del suddetto elenco.

I consiglieri approvano all'unanimità con

<i>DELIBERA N° 41</i>

8. Criteri per l'ingresso a scuola di esperti e consulenti esterni per interventi didattici e di sostegno all'attività scolastica (Regolamento di Circolo).

Per facilitare ed incrementare la collaborazione tra l'istituzione Scolastica, le famiglie e le altre figure esterne che a vario titolo accedono nelle scuole dipendenti per consulenze, interviste, attività progettuali, percorsi formativi, coinvolgimento nelle attività didattiche, operazioni di carattere tecnico, si autorizzano preventivamente le suddette iniziative a condizione che:

- siano coerenti con il POF e le programmazioni dei team interessati;
- siano organicamente e responsabilmente organizzate e gestite dal personale scolastico;
- siano concordati e precisati contenuti, tempi e modalità di intervento di soggetti esterni;
- se ne dia comunicazione alle famiglie e si acquisisca eventuale autorizzazione allo svolgimento delle iniziative programmate se coinvolgono aspetti riguardanti la privacy od altre tematiche sensibili;
- non si crei obiettivo pregiudizio per la salute e la sicurezza degli alunni e degli operatori in servizio;
- si dia tempestiva comunicazione ai Collaboratori scolastici a cui compete l'obbligo di vigilare gli sulla sicurezza dei singoli plessi;
- in caso di ingressi che abbiano carattere continuativo e sistematico se ne dia formale comunicazione al Dirigente scolastico. In assenza di relativa risposta del Capo d'Istituto varrà la tacita autorizzazione mediante il silenzio-assenso.

I consiglieri fanno presente che per rendere comunque sicuro l'ingresso di esterni nella scuola è necessario fornire una precisa identificazione dell'esperto in arrivo, sia da parte dei docenti referenti ai collaboratori scolastici, segnalandolo su predisposta modulistica da lasciare sul banco bidelleria, sia da parte dei collaboratori scolastici, che si preoccuperanno di chiamare il docente referente interessato.

I consiglieri approvano all'unanimità con

<i>DELIBERA N° 42</i>

9. Criteri per la stipula di polizza assicurativa scolastica (Regolamento di Circolo).

Il Consiglio di Circolo autorizza permanentemente il Dirigente scolastico a stipulare con cadenza annuale una polizza assicurativa contro gli *INFORTUNI* e per la *RESPONSABILITA' CIVILE* che comporti il versamento di una quota individuale per alunno ed eventualmente per docente, personale amministrativo ed ausiliario.

Compete al Dirigente scolastico, tenuto conto dei seguenti criteri e sulla base delle prerogative negoziali di cui è titolare, di individuare la Società con la quale stipulare la suddetta polizza:

- migliore rapporto tra costi e benefici;
- maggior salvaguardia dei parametri di seguito riportati all'interno delle clausole contrattuali.

Per meglio operare in un settore così specialistico, il Consiglio di Circolo ritiene opportuno usufruire di un'eventuale collaborazione di un broker senza costi aggiuntivi sulla polizza.

1. DESTINATARI PRINCIPALI:

1.1. *Allievi*: si intendono indistintamente tutti gli alunni iscritti presso le scuole del Circolo didattico, indipendentemente dal momento in cui avviene l'iscrizione nell'arco temporale di validità della polizza.

2. ALTRI DESTINATARI:

Possono accedere volontariamente all'assicurazione scolastica, pagando il corrispondente premio assicurativo, anche i seguenti soggetti:

2.1 *Personale Docente*: si intendono tutti gli insegnanti, comprensivi del personale supplente, in servizio nelle le scuole del Circolo.

2.2 *Personale Amministrativo*: si intendono tutti gli addetti impiegati negli uffici di segreteria.

2.3 *Personale Ausiliario*: si intendono tutti i collaboratori scolastici che prestano la propria opera in tutte le scuole del Circolo.

3. OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE: attività scolastiche e para - extra interscolastiche

3.1 Qualsiasi attività didattica, culturale, ricreativa, motoria e ginnico - sportiva, assistenziale, nonché quelle connesse alla partecipazione ad ogni forma di vita scolastica svolte nelle rispettive zone di pertinenza;

3.2 Attività motorie e ginnico - sportive svolte in qualsiasi ambito territoriale, comprese quelle attivate in occasione di manifestazioni sportive regolarmente deliberate e per le quali sia stata predisposta la prevista vigilanza;

3.3 Escursioni didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione, anche in orario extrascolastico, autorizzati dai competenti Organi collegiali;

3.4 Manifestazioni culturali, ricreative e sociali, rientranti nella programmazione didattica o iniziative e manifestazioni pubbliche organizzate e promosse dalla scuola;

3.5 Riunioni collegiali, incontri di programmazione e di gestione sociale;

3.6 Svolgimento di tutte le attività finalizzate al buon funzionamento dell'istituzione scolastica;

3.7 Il tragitto dalla propria dimora a scuola o al luogo dove si effettuano tutte le attività indicate ai punti precedentemente citati e viceversa; durante il trasferimento da una sede e l'altra del medesimo plesso e/o del Circolo didattico; verso qualsiasi altro luogo in rapporto a motivate ragioni di servizio, opportunamente autorizzate per iscritto effettuato a piedi o mediante qualsiasi mezzo;

I Consiglio di Circolo approva all'unanimità con

DELIBERA N° 43

Il Consiglio di Circolo si chiude alle 20.30 con i saluti ai consiglieri Paolo Galli e Stefano De Crescenzo e gli auguri di buone vacanze a tutti da parte del Dirigente scolastico.

Il Segretario
(Erica Ferrarese)

Il Presidente
(Stefano De Crescenzo)

