

**VERBALE**  
**PROGRAMMAZIONE DI PLESSO DEL 17 giugno 2009**  
**Plesso "Montessori"**

Il giorno 17 del mese di giugno, gli insegnanti del plesso "Montessori" si sono riuniti alle ore 9.00 per la trattazione del seguente O.d.G.

*Comunicazioni della coordinatrice.*

1. *Modalità accoglienza unitaria dei nuovi alunni di classe prima.*
2. *Progetto "Scuola Pulita": valutazione della sperimentazione delle attuali classi prime e prosecuzione progetto.*
3. *Criteri e dislocazione delle classi all'interno dell'edificio scolastico.*
4. *Patto regolativo definitivo sullo svolgimento della "festa di fine anno scolastico".*
5. *Proposte acquisto materiale scolastico e sussidi didattici con i soldi di ciascun plesso.*
6. *Organizzazione, destinatari e valorizzazione delle attività didattiche di Ortogiardino: avvio al laboratorio del gusto.*
7. *Verifica e progettazione attività di canto corale con il Prof. Staffini.*
8. *Progetto "La scuola è mia e l'abbellisco io" : murali, aiuole e davanzali fioriti, ecc.*
9. *Patto regolativo sulle modalità per facilitare la più ampia fruizione del giardino e per garantire la migliore vigilanza sui bambini durante le attività libere all'aria aperta.*
10. *Varie e eventuali.*

**Comunicazioni della coordinatrice.**

- Si ricordano le date, gli orari e le sedi degli incontri collegiali di verifica e programmazione del mese di giugno.
- Si informa che l'insegnante Silvia Di Pasquale ha consegnato in segreteria l'elenco con l'ordine di acquisto dei libri di narrativa per il Progetto Amico Libro: la scelta dei titoli è stata fatta in base alle indicazioni degli insegnanti e alle proposte di alcune librerie e case editrici.
- Si ricorda a chi fosse ancora in possesso di libri presi dalla biblioteca magistrale di riconsegnarli al più presto.
- In previsione dell'organizzazione delle uscite didattiche del prossimo anno, si invitano gli insegnanti a visionare alcune proposte pervenute.
- Si informano gli insegnanti delle future classi quinte della possibilità di aderire gratuitamente al Progetto 118 che prevede per gli alunni un'uscita c/o la centrale operativa del 118 dell'Ospedale di Niguarda o di Monza e per i docenti un percorso di formazione gratuito.
- Tutto il materiale avanzato dalla festa di fine anno è stato momentaneamente riposto in un'aula del piano terra lato sinistro(ex 2<sup>A</sup>B): si invitano gli insegnanti a spostarlo negli armadi di metallo dove generalmente si trovano i libri adozionali.

**Punto 2: Progetto "Scuola pulita": valutazione della sperimentazione delle attuali classi prime e prosecuzione del progetto.**

Ascoltato il rendiconto, in linea generale positivo, degli insegnanti delle classi prime e 2<sup>A</sup> B che hanno sperimentato il progetto e considerato che tale iniziativa va proposta agli alunni connotandola di valenza educativa, si stabilisce che le suddette classi continueranno il percorso iniziato; si rimanda invece a dibattito più ampio e collegiale la decisione circa la possibilità e la modalità di attuazione del progetto da parte di altre interclassi.

**Punto 3: criteri e dislocazione delle classi all'interno dell'edificio scolastico.**

Si concorda che la discussione su tale argomento verrà riaffrontata quando la scuola sarà completamente a posto e in quella circostanza verranno valutati e stabiliti tutti i criteri (tra i quali anche la possibilità di rimanere sempre nella stessa aula, fatte salve alcune priorità).

Emergono alcune proposte anche da parte degli insegnanti di sostegno che durante quest'anno scolastico non hanno beneficiato di un'aula fissa per la loro attività.

Per il prossimo anno scolastico si stabilisce che:

- lo spostamento e la sistemazione delle aule avverrà a condizione che le classi coinvolte nella riorganizzazione siano rinfrescate e "igienizzate" con pittura antimicotica;
- un'aula al primo piano lato sinistro e una parte dell'ex aula multimediale, saranno destinate esclusivamente al sostegno (per questo motivo non sarà possibile accantonarvi materiale di nessun genere);
- le future classi prime e terze si stabiliranno nell'ala di sinistra, ad eccezione della 3<sup>a</sup> E che rimarrà al primo piano lato destro, con la seguente dislocazione: classi prime A-B-C-D-E al primo piano, classi terze A-B-C-D al piano terra.

#### ***Punto 4: patto regolativo definitivo sullo svolgimento della Festa di fine anno scolastico.***

Grazie agli sforzi e all'impegno degli insegnanti e di un buon gruppo di genitori, la festa di quest'anno ha avuto esito positivo: vengono comunicati gli incassi parziali e il guadagno totale.

Vengono riportati commenti positivi (sentiti anche i pareri di alcuni genitori delle varie classi) e ci si sofferma ad analizzare la circolare del Dirigente sulle osservazioni e proposte per la festa di fine anno.

Emergono alcune proposte:

- rivedere la delibera relativa alla festa di fine anno in alcune sue parti;
- rivalutare l'obbligatorietà di pagamento dei laboratori espressivi (eventualmente pensare ad un'offerta libera o al pagamento di un "gettone" che dia la possibilità di partecipare a più laboratori);
- pensare ad un'unica comunicazione contenente tutti gli avvisi organizzativi della festa;
- ripensare al momento della "visita della scuola" per i futuri alunni di prima, in quanto il giorno della festa non risulta essere il contesto più idoneo a tale momento poiché molti spazi sono occupati per le diverse attività o addirittura inaccessibili.

Alla luce delle considerazioni emerse si stabiliscono gli aspetti che possono rimanere invariati ed assumere carattere permanente e ciò che deve essere valutato annualmente:

### **CONTENUTI**

<b><u>COSA FARE</u></b>	<b>VALIDITA' TEMPORALE</b>	
	<b><i>INIZIATIVA ANNUALE</i></b>	<b><i>INIZIATIVA PERMANENTE</i></b>
<b>TEMATICA DI SFONDO</b>		<b>X</b>
<b>SALUTO INIZIALE DI AVVIO ALLA FESTA</b>		<b>X</b> Proponendo anche più di un canto, ma utilizzando quelli imparati dagli alunni durante il percorso di canto corale.
<b>PESCA</b>		<b>X</b>
<b>LABORATORI ESPRESSIVI</b>	Stabilire <b>annualmente</b> tipologia e quantità. Predefinire orari di ingresso ai diversi laboratori per evitare affollamento.	<b>X</b>
<b>STANDS LUDICI</b>	<b>X</b>	
<b>STANDS DIMOSTRATIVI</b>	<b>X</b>	

<b>STANDS GASTRONOMICI</b>		<b>X</b>
<b>SALUTO CLASSI QUINTE</b>		<b>X</b>
<b>ACCOGLIENZA FUTURI ALUNNI CLASSI PRIME</b>		<b>X</b>
<b>MOSTRE MERCATO*</b>		<b>X</b>
<b>OSPITALITA' GRUPPI ED ASSOCIAZIONI ESTERNE*</b>	<b>X</b>	

\* Si propone di rivalutare se spostare durante il periodo natalizio la vendita dei libri e i banchetti benefici di alcune associazioni.

**ASPETTI ORGANIZZATIVI:** si rimanda a settembre la definizione temporale definitiva degli aspetti organizzativi (giorno, orario, durata, modalità di raccolta dei contributi economici, ...).

Poiché durante la festa molti spazi sono occupati da stand o laboratori e altri spazi non sono fruibili praticamente, per quanto riguarda le MOSTRE DIDATTICHE si propone di inserirle in altri contesti e momenti dell'anno (per esempio in occasione delle assemblee di classe e dei colloqui con i genitori): in questo modo verrebbe davvero valorizzato il percorso e il lavoro di ogni classe in diversi periodi dell'anno scolastico.

***Punto 7: verifica e progettazione attività di canto corale con il Prof. Staffini.***

Il riscontro positivo sul progetto, ricevuto dalle famiglie e dagli alunni, ha condotto alla decisione di mantenere anche per il prossimo anno l'attività di canto corale.

Emergono alcune proposte:

- programmare con l'eventuale specialista le linee generali del progetto al fine di differenziare la tipologia dei canti proposti a seconda dell'età degli alunni e dei gruppi coinvolti;
- effettuare il momento di canto corale con gruppi di alunni meno numerosi rispetto a quelli di quest'anno;
- utilizzare le risorse interne della scuola ed affidare il progetto ad alcuni insegnanti del plesso, verificata la loro effettiva disponibilità e condivisa successivamente con loro una programmazione generale.

***Punto 10: varie.***

L'insegnante Valsecchi informa della possibilità di acquistare delle licenze Office per i computer dei laboratori multimediali ad un prezzo offerta per le scuole (pacchetto 20 licenze € 200 IVA esclusa più euro 7 per la spedizione) e chiede parere al plesso: i docenti esprimono a maggioranza parere favorevole all'acquisto di tale prodotto.

Si rimanda la trattazione dei punti 1, 5, 6, 8, 9 all'ordine del giorno a successivo incontro.

La riunione termina alle ore 12,30 circa.

Le segretarie  
*Di Stefano Gloria*  
*Marasco Silvana*

La coordinatrice  
*Donè Carmen*