

VERBALE
PROGRAMMAZIONE DI PLESSO DEL 3 settembre 2009
Plesso "Montessori"

Il giorno 3 del mese di settembre, gli insegnanti del plesso "Montessori" si sono riuniti alle ore 9.00 per la trattazione del seguente O.d.G.

Comunicazioni della coordinatrice.

1. Individuazione del COORDINATORE di plesso;
2. Tempi, attività e modalità per l'ACCOGLIENZA UNITARIA delle nuove classi prime;
3. Utilizzo della fotocopiatrice;
4. TURNAZIONE SETTIMANALE delle singole interclassi delle CONTEMPORANEITA';
5. Definizione QUADRI ORARI DI INTERESSE COMUNE: Insegnamento Religione Cattolica, Ed. Motoria e Canto corale;
6. Finalità, organizzazione e turnazione delle attività di ORTOBOTANICO. Avvio LABORATORIO DEL GUSTO. Acquisto delle attrezzature necessarie e di eventuali piante da frutta;
7. Organizzazione e sistemazione nuovi laboratori e spazi comuni.
8. Fruizione degli spazi, modalità di utilizzo e vigilanza dei docenti nel GIARDINO DELLA SCUOLA.

Comunicazioni della coordinatrice.

- Indagine dell'Università Bicocca sulla sindrome da deficit di attenzione e iperattività: si invitano i docenti interessati ad aderire all'iniziativa, ad inserire il loro nome nell'apposito modulo.
- Su richiesta del Dirigente si propone lo spostamento dell'incontro calendarizzato in data mercoledì 9 settembre ore 11,15 per i presidenti di interclasse e i componenti della commissione GLH dello scorso anno, a venerdì 4 settembre ore 11,15: i docenti coinvolti prendono atto dello spostamento.
- Progetti coop: il file con le proposte è salvato e visionabile nel PC 1 del laboratorio 1.
- L'insegnante Valsecchi informa che il Dirigente avrebbe bisogno degli indirizzi personali di posta elettronica per l'invio dei documenti e dei materiali di routine, inoltre comunica che è possibile creare un'e-mail visionabile dai computer della scuola per coloro che non ne hanno una personale.

1) Individuazione del COORDINATORE di plesso.

Si conferma l'attuale coordinatrice.

2) Tempi, attività e modalità per l'ACCOGLIENZA UNITARIA delle nuove classi prime.

L'insegnante Conca Miriam illustra brevemente le modalità di coinvolgimento dei docenti e degli alunni del plesso per l'accoglienza ai "primini":

- ritrovo nel cortile principale della scuola tra le 10,20 e le 10,30 di martedì 15 settembre, disponendosi lungo i lati del percorso tra il cancello delle auto e l'ingresso alla scuola;
- ciascuna classe dovrebbe distribuire agli alunni i 10 palloncini colorati forniti che verranno "mossi" mentre passano i bambini e mentre si ascolta il canto "Le piccole cose belle";
- ai docenti delle quinte viene chiesta la disponibilità di 12 alunni per una breve animazione con e per i nuovi bambini;
- si propone di fare indossare agli alunni del plesso la maglietta della scuola.

Le insegnanti di prima, inoltre, al fine di acquistare materiale di facile consumo per l'organizzazione e l'allestimento del momento di accoglienza, chiedono di poter usufruire delle quote residue dell'interclasse e di quelle stanziare per l'accoglienza (per un totale di euro 180).

Il plesso concede i fondi necessari.

3) Utilizzo della fotocopiatrice.

La coordinatrice informa che sono stati inseriti i codici di accesso che verranno consegnati in busta chiusa a ciascuna classe e a ciascun gruppo di docenti di sostegno e religione.

Ogni codice ha una limitazione annua di 5 000 copie; raggiunto il limite consentito non sarà possibile accedere ad una quota aggiuntiva e utilizzare la macchina.

Per l'avvio del funzionamento della fotocopiatrice si chiede a ciascuna classe la consegna di due risme di carta, periodicamente verrà effettuato il controllo delle copie fatte e richieste eventuali altre risme.

In riferimento alle indicazioni del Dirigente sull'argomento, riportate nel Piano attuativo del POF 2009-2010, in particolare sulla turnazione per l'uso della suddetta macchina, i docenti del plesso in accordo, propongono maggiori fasce orarie come riportato di seguito:

<i>CLASSI</i>	<i>GIORNO</i>	<i>FASCE ORARIE</i>
<i>PRIME – SECONDE – QUINTE</i>	Lunedì e giovedì	- dalle ore 7,30 alle ore 8,20;
<i>TERZE – QUARTE</i>	Martedì e venerdì	- dalle ore 11,30 alle ore 13,30;
<i>INSEGNANTI IRC</i>	Mercoledì e venerdì	- dalle ore 16,30 alle ore 17,30.
<i>INSEGNANTI DI SOSTEGNO</i>	Da lunedì al giovedì	

Inoltre si propone una verifica in corso d'anno delle modalità e delle istruzioni d'uso per accertarsi della validità delle restrizioni.

4) TURNAZIONE SETTIMANALE delle singole interclassi delle contemporaneità.

Dopo un breve dibattito si stabiliscono le turnazioni settimanali delle interclassi per la contemporaneità utilizzata per i laboratori, il plesso condivide quanto segue:

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'
CLASSI TERZE	CLASSI PRIME	CLASSI SECONDE al mattino CLASSI QUINTE al pomeriggio	CLASSI QUARTE

La turnazione dovrebbe consentire l'uso dei locali specialistici della scuola a tutte le classi e, ad eccezione delle classi quinte, la collocazione dovrebbe mantenersi stabile e ricorsiva nel tempo.

5) Definizione QUADRI ORARI DI INTERESSE COMUNE: Insegnamento Religione Cattolica, Ed. Motoria e Canto corale.

Ribadendo la necessità di costituire un gruppo di studio che definisca quadri orari/turnazioni comuni, si comincia a definire la turnazione settimanale delle insegnanti dell'ambito matematico; tale organizzazione dovrebbe consentire una maggiore fruizione della palestra e dell'aula di psicomotricità e facilitarne l'accesso a tutte le classi considerato che l'educazione motoria tendenzialmente è a carico delle suddette insegnanti. Questa modalità permetterà anche una più semplice gestione degli "scambi" con i docenti specializzati di inglese che sono in prevalenza gli insegnanti di matematica.

Le insegnanti di Religione evidenziano la difficoltà, ormai radicata, nell'organizzare i loro orari per i vincoli e le richieste di alcune classi; dopo un breve dibattito il plesso conviene sulla necessità di predisporre, mediante una commissione, quadri orari e turnazioni definiti e propone come iniziale tentativo la seguente tabella:

Turnazione settimanale degli insegnanti di matematica						
	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI' 1	VENERDI' 2
mattina	CLASSI PRIME, QUINTE	CLASSI SECONDE, TERZE, 4^C-D	CLASSI PRIME, QUINTE	CLASSI SECONDE, TERZE, 4^C-D	CLASSI PRIME	CLASSI SECONDE, TERZE, 4^C-D, QUINTE
pomeriggio	CLASSI SECONDE, TERZE,	CLASSI PRIME, QUINTE	CLASSI SECONDE, TERZE,	CLASSI PRIME, QUINTE	CLASSI SECONDE, TERZE,	CLASSI PRIME

	4^C-D		4^C-D		4^C-D	
--	-------	--	-------	--	-------	--

N.B. le classi che mancano hanno particolari turnazioni a causa dell'organizzazione interna delle sezioni.

Si ricordano, inoltre, i criteri già stabiliti dal plesso per la collocazione della religione e la prenotazione della palestra /aula psicomotricità:

- sceglieranno per prime le classi quinte e poi a seguire le quarte, le terze, le seconde e le prime;
- si cercherà di collocare le ore di IRC e di ed. motoria una al mattino e una al pomeriggio;
- le classi prime e seconde collocheranno le unità di ed. motoria in prevalenza nell'aula di psicomotricità e, solo se c'è "disponibilità oraria", in palestra.

7) Organizzazione e sistemazione nuovi laboratori e spazi comuni.

Il punto viene solo accennato e verrà completata la discussione nella prossima programmazione di plesso.

Vengono proposte le possibili modalità organizzative per la sistemazione delle aule specialistiche e degli atri:

- gli spazi da sistemare sono gli atri, le aule di sostegno, l'aula di psicomotricità e il ripostiglio della palestra, i laboratori grafico-pittorico, musicale-audiovisivo, multiculturale, altro da definire;
- ripulire gli armadi presenti nei corridoi, buttare quanto non serve e sistemare nelle classi i materiali e le attrezzature personali, collocare in scatoloni quello che andrà trasferito nei laboratori decidendo la collocazione o l'eventuale eliminazione degli arredi;
- ogni interclasse prenderà (come già avviato lo scorso anno) in carico un locale e provvederà, con l'ausilio dei propri genitori, al trasferimento e alla sistemazione di arredi, attrezzature e materiali;
- nel prossimo plesso saranno definite le assegnazioni dei laboratori e le date dei traslochi;
- dopo aver individuato un responsabile per ogni locale si definiranno gli acquisti necessari per completare gli allestimenti e si doteranno di calendari di prenotazione i laboratori che ne avranno bisogno.

Sono, invece, già predisposti i calendari per la prenotazione dell'anfiteatro e dei laboratori multimediali, come lo scorso anno.

Viene posta all'attenzione del plesso la proposta del Dirigente di cambiare la destinazione d'uso dell'aula di musica e del laboratorio multiculturale: il plesso a maggioranza decide di lasciare i locali con la destinazione originaria.

L'insegnante Santopolo fa presente che volendo trasferire il deposito del materiale della marcia Sempreverdi nel nostro plesso, al fine di avere una più equa ripartizione degli incassi, sarebbe necessario uno spazio: al momento si individua la parte dell'ex aula multimediale destinata al deposito del materiale psicomotorio in attesa di una collocazione più idonea.

A tale proposito l'insegnante Consonni pone all'attenzione anche l'ubicazione del pre e post scuola.

8) Fruizione degli spazi, modalità di utilizzo e vigilanza dei docenti nel GIARDINO DELLA SCUOLA.

Si propone una suddivisione dei giardini per interclassi al fine di garantire un'adeguata sorveglianza degli alunni durante i momenti di gioco degli intervalli, ma si rimanda a successivo incontro la definitiva collocazione.

I punti non approfonditi verranno ripresi nella prossima programmazione di plesso.

La riunione termina alle ore 12,00 circa.

La segretaria
Marasco Silvana

La coordinatrice
Donè Carmen