

VERBALE
PROGRAMMAZIONE DI PLESSO DEL 17 settembre 2009
Plesso "Montessori"

Il giorno 17 del mese di settembre, gli insegnanti del plesso "Montessori" si sono riuniti alle ore 17.00 per la trattazione del seguente O.d.G.

Comunicazioni della coordinatrice.

1. *Definizione modalità di adesione alle commissioni di lavoro, referenti e responsabili di progetto.*
2. *Confronto sulla circolare "Gestione supplenze brevi e saltuarie".*
3. *Canto corale: turnazione settimanale e progetti di educazione musicale con docenti interni alla scuola.*
4. *Organizzazione e sistemazione locali, laboratori e spazi comuni del plesso: assegnazione degli spazi alle interclassi, definizione date e modalità per il riordino.*
5. *Proposte utilizzo fondi del plesso.*
6. *Fruizione degli spazi, modalità di utilizzo e vigilanza dei docenti nel giardino della scuola.*
7. *Finalità, organizzazione e turnazione delle attività dell'orto botanico: iniziale confronto e proposte.*
8. *Solidarietà nei confronti delle popolazioni dell'Abruzzo.*
9. *Varie e eventuali.*

Comunicazioni della coordinatrice.

- Orario palestra e aula psicomotricità: i docenti interessati vengono invitati a controllare le tabelle orarie prima che le stesse vengano affisse.
- Corso di yoga: viene nuovamente mostrato il foglio per dare la possibilità di adesione ai docenti interessati che ancora non si fossero iscritti.
- Carta per la fotocopiatrice: si invitano le classi che ancora non hanno consegnato le due risme di carta a provvedere al più presto.
- Tinteggiatura pareti delle aule ed applicazione pannelli di polistirolo: i lavori nelle prime tre aule (lato sinistro piano terra) sono cominciati il 15/9 ed hanno richiesto qualche giorno in più del previsto. Le successive classi che temporaneamente si sposteranno nelle aule laboratorio saranno la 3[^]D, la 1[^]C e la 1[^]D nelle giornate del 21, 22 e 23/9. A seguire verrà completata la tinteggiatura delle aule lato sinistro 1° piano e, presumibilmente nella prima settimana di ottobre, cominceranno i lavori nelle aule del lato destro. Per effettuare la tinteggiatura verranno tolti gli appendini dalle pareti; poiché all'esterno della maggior parte delle aule vi è lo spazio sufficiente per rimontarli, si chiede di organizzarsi a livello di classe o di interclasse per reperire qualche genitore disponibile all'applicazione dei suddetti appendini mediante trapano di cui la scuola non dispone. Emergono perplessità sulla necessità di richiedere la collaborazione dei genitori per effettuare lavori di manutenzione della scuola.
- Incontro organizzato dal Dirigente e rivolto a tutti i genitori del Circolo: si terrà nella serata del 25/9 e servirà a fornire informazioni e spiegazioni sulla situazione finanziaria delle scuole, attualmente alquanto "critica".
- Inizio attività di educazione motoria nelle diverse classi: tenuto conto che in concomitanza con l'attività motoria di molte classi si svolge l'attività di lingua inglese in altre, si concorda di cominciare le suddette attività **a partire dalla settimana del 28 SETTEMBRE.**

2) Confronto sulla circolare "Gestione supplenze brevi e saltuarie".

Si rivede l'ultima circolare che puntualizza e in parte riorganizza le modalità di sostituzione dei docenti assenti. Per ciò che riguarda le ore di contemporaneità che andrebbero destinate, fino al mese di dicembre, alle supplenze, dopo lungo dibattito, i docenti del plesso si esprimono con tre proposte:

1. non dare la disponibilità per le supplenze sulla base di informazioni e chiarificazioni ricevute dal sindacato Cisl e chiedere al Dirigente spiegazioni in merito;
2. concedere le 2 ore di contemporaneità per le supplenze tutte le settimane, rimanendo a disposizione della scuola anche nell'eventualità che non vi sia effettivo bisogno di supplenza in modo da non dover "accantonare" ore non usate e a condizione che le uscite didattiche, i laboratori opzionali e i Larsa non vengano effettuati;

3. organizzarsi a livello di interclasse o in maniera personale, decidendo la linea da seguire e compilando i modelli in possesso durante l'incontro di lunedì 21/9.

Si prendono anche accordi sull'organizzazione dell'eventuale suddivisione degli alunni in assenza dell'insegnante: per ovviare al problema dell'uscita degli alunni da cancelli diversi, si concorda che gli alunni delle classi prime vengano suddivisi nell'interclasse di appartenenza e fra le classi terze e viceversa, mentre quelli delle classi seconde, quarte e quinte vengano suddivisi nell'interclasse di appartenenza e nelle altre che usufruiscono della stessa uscita.

3) Canto corale: turnazione settimanale e progetti di educazione musicale con docenti interni alla scuola.

In riferimento alle proposte progettuali di educazione musicale deliberate in collegio docenti, gli insegnanti Ferrini e Iorio esplicitano le modalità pensate per attivare nel plesso percorsi musicali:

- Ins. Ferrini → educazione all'ascolto, percorso formativo per i docenti interessati con ricaduta sugli alunni mediante la modalità della ricerca-azione;

- Ins. Iorio → affiancamento al maestro Staffini, o altro esperto dell'Accademia Vivaldi, nella fase progettuale delle proposte di canto corale (tema, scelta dei canti, ...); entrambi gli insegnanti confermeranno la loro disponibilità verificata la modalità di retribuzione.

I docenti del plesso, inoltre, decidono di dedicare la giornata del **venerdì** per il canto corale con un intervento da 45 minuti con cadenza quindicinale e con la seguente turnazione:

ore 9.00/9.45 : 3 classi

ore 9.45/10.15 : 2 classi

ore 10.45/11.30 : 2 classi

ore 11.30/12.15 : 3 classi

ore 14.30/15.15 : 2 classi quinte

ore 15.15/16.00 : 2 classi quinte

La definizione delle sezioni e delle interclassi da inserire nei turni antimeridiani verrà decisa in seguito, in base alle specifiche turnazioni quindicinali delle classi prime, seconde, terze e quarte.

6) Fruizione degli spazi, modalità di utilizzo e vigilanza dei docenti nel giardino della scuola.

Tenuto conto della proposta comunicata durante lo scorso incontro di plesso e considerato che alcuni spazi non sono ancora completamente agibili, si concorda quanto segue:

CORTILE PRINCIPALE: classi quarte e quinte, facendo attenzione all'area delimitata per i lavori.

CORTILE "NUOVO" (intorno alla zona piastrellata di giallo): indicativamente, lato destro classi seconde, lato sinistro classi prime;

CLASSI TERZE: usufruiranno delle zone utilizzabili organizzandosi liberamente nell'interclasse.

Gli insegnanti si impegnano a disporsi nei cortili in maniera che ciascun docente riesca a garantire un adeguato controllo e vigilanza sugli alunni.

7) Finalità, organizzazione e turnazione delle attività dell'orto botanico: iniziale confronto e proposte.

Considerato che attualmente è stato solo delimitato uno spazio nel nuovo giardino che sarà utilizzato per l'orto, si concorda di rivedere la bozza di progetto formulata qualche anno fa e, partendo da quella, di progettare un'organizzazione più specifica. I docenti interessati si riuniranno a tale scopo.

8) Solidarietà nei confronti delle popolazioni dell'Abruzzo.

Si concorda di confrontarsi a livello di interclasse per ideare attività (che potrebbero eventualmente coinvolgere anche gli alunni) volte a raccogliere fondi da destinare alle popolazioni colpite dal terremoto.

9) Varie.

L'insegnante Valsecchi comunica che a fronte delle lamentele ricevute sul difficile utilizzo del programma Open Office nei laboratori di informatica e in seguito all'offerta ricevuta dalla Microsoft (20 licenze a 240 euro), su tutti i computer verrà installato il programma Office 2007.

I docenti del plesso, inoltre, concordano di confrontarsi sui punti 1, 4, 5 durante la programmazione di interclasse di lunedì 21 settembre.

La riunione termina alle ore 19.00 circa.

Le segretarie
Di Stefano Gloria
Marasco Silvana

La coordinatrice
Donè Carmen